Приложение №1 к Приказу

от № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Методические рекомендации по оформлению результатов конъюнктурного анализа**

Конъюнктурный анализ – это определение сметной стоимости по наиболее экономичному варианту на основании сбора информации о текущих ценах.

Конъюнктурный анализ **применяется в случае отсутствия данных о сметных ценах** на оборудование, конструкций или материалов, изделий **в базисных ценах в ФРСН**, а также цен в ФГИС ЦС, либо при отсутствии сметных нормативов на определенные виды услуг, работ.

Ответственность за достоверность и правильность проведения конъюнктурного анализа лежит на застройщике (техническом заказчике).

Конъюктурный анализ проводит застройщик, заказчик (технический заказчик) или уполномоченное действовать от имени заказчика лицо, обеспечивающее подготовку проектной документации и (или) осуществляющее проведение конъюктурного анализа в интересах и по поручению заказчика.

Конъюнктурный анализ **составляется на основе обосновывающих документов** (коммерческих предложений, прейскурантов, технико-коммерческих предложений, расчетно-калькуляционных цен), которые запрашиваются на конкретный проектируемый объект заказчиком или проектировщиком.

Обосновывающие стоимость в текущих ценах документы должны быть получены в период, не превышающий 6 месяцев до момента определения сметной стоимости.

Конъюнктурный анализ проводится по данным производителей (поставщиков) Пензенской области. В случае, если на территории Пензенской области не представлены необходимые материальные ресурсы и оборудование, допускается проведение конъюнктурного анализа по данным ближайших производителей (поставщиков), расположенных в других субъектах РФ, с учетом доставки до объекта строительства, рассчитанной в соответствии со сметными нормативами, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов.

**Прайс-листы и коммерческие предложения должны быть от производителей или официальных дилеров** соответствующих материальных ресурсов и оборудования, оформлены на бланке организации производителя (поставщика) с указанием даты и содержать следующую обязательную информацию: организационно-правовая форма, полное наименование, ИНН, КПП, телефон, факс, электронная почта, сайт предприятия, адрес склада, наличие (отсутствие) НДС. Необходимо так же указывать сроки действия предложения, единицы измерения товара или услуги, стоимость в рублевом эквиваленте, ФИО контактного лица (исполнителя).

При использовании в конъюктурном анализе информации о текущих ценах из открытых источников (в частности, печатные издания, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет») документы подписываются уполномоченным лицом заказчика.

**Обосновывающие документы предоставляются от производителя, официального дилера или от федеральных или региональных торговых сетей** и других юридических лиц, включенных в федеральную государственную систему ценообразования в строительстве (ФГИС ЦС).

**Обосновывающие документы должны содержать информацию о доставке** материалов, изделий и оборудования до места строительства, либо ее отсутствии.

Транспортные затраты могут учитываться на основании транспортной схемы, разработанной заказчиком на основании расчета с учетом данных о расстоянии перевозки, классе груза, услуг погрузочно-разгрузочных работ, в соответствии со сметными нормативами, сведения о которых включены в ФРСН.

Обосновывающие документы запрашиваются у поставщика либо производителя строительных материалов, оборудования с предложением о поставке по состоянию на момент составления сметы на конкретный объем, планируемый к применению на проектируемом объекте.

Для обоснования **расчетно-калькуляционной цены** (далее - РКЦ) формируется комплект расчетно-калькуляционных материалов (далее - РКМ), который включает в себя:

а) расшифровки понесенных прямых затрат на изготовление единицы продукции, включая обоснование принятой при расчете РКЦ нормы прибыли;

б) информацию о расходе материалов и изделий (в физических единицах измерения);

в) расшифровки принятых в РКЦ накладных расходов и амортизации;

г) первичные бухгалтерские учетные документы, подтверждающие стоимость материалов (сырья, комплектующих) (прайс-листы, коммерческие предложения, счета-фактуры).

Для подтверждения указанных расчетов к РКМ могут прилагаться или запрашиваться дополнительно следующие документы:

а) рабочие чертежи изделий или пояснительная записка о технических характеристиках нестандартного оборудования, размерах и количестве, утвержденные застройщиком (техническим заказчиком);

б) уровень нормируемой среднемесячной заработной платы работников производителя;

в) документы, подтверждающие размер накладных расходов производителя;

г) справка о выпуске продукции за отчетный период в стоимостном и количественном выражении;

д) первичные бухгалтерские учетные документы, подтверждающие размер понесенных затрат;

е) технологическая документация, подтверждающая расходы на материальные ресурсы и трудозатраты, пояснительная записка, технологические карты на отдельные виды работ или технологический процесс в целом, с порядком изготовления, монтажа индивидуальной конструкции или изделия, согласованные с застройщиком (техническим заказчиком);

ж) платежные документы, подтверждающие стоимость самого изделия (договор, контракт, накладные, счета-фактуры и др.);

з) результаты нормативных наблюдений (при проведении нормативны наблюдений);

и) пояснительная записка с порядком монтажа (технологическая карта) нестандартного оборудования;

к) другие необходимые документы по требованию ГАУ «Управление государственной экспертизы Пензенской области».

Предоставленные на рассмотрение документы должны быть заверены подписями и печатями (при наличии) уполномоченных лиц производителей и соответствовать требованиям законодательства о бухгалтерском учете Российской Федерации.

Указанные требования не предъявляются к РКЦ, предоставляемым производителями, расположенными за пределами территории Российской Федерации, которые оформляются в свободной форме, позволяющей идентифицировать характеристики оборудования на предмет соответствия проектным решениям, заверяются подписями и печатями (при наличии уполномоченных лиц производителей или заказчиком).

Результаты конъюнктурного анализа **оформляются в виде таблицы**.

* В «шапке» документа (верхней части листа бумаги) указывается:

слева (СОГЛАСОВАНО) - наименование организации, должность, ФИО руководителя учреждения, дата, подпись, печать;

справа (УТВЕРЖДАЮ) - наименование организации, утверждающего данный документ, должность, ФИО руководителя учреждения, дата, подпись, печать.

* Далее указывается наименование объекта, идентичное заданию на проектирование.
* Заполняется табличная форма, состоящая из граф:

**В графе 1** указывается номер, состоящий из двух групп цифр, разделенных точкой, первая группа цифр которого соответствует номеру ресурса по порядку, вторая – порядковому номеру обосновывающего документа, например: 1.1.

**В графе 2** для каждого ресурса в соответствии с положениями пункта 13 Методики определения сметной стоимости  строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденной приказом Минстроя России от 4 августа 2020 г. № 421/пр (далее – Методика № 421/пр), указывается код ресурса в соответствии с пунктами 23 – 24 Методики № 421/пр.:

* + **первая группа цифр** соответствует коду группы Классификатора строительных ресурсов, состоящей из четырех групп цифр, к которой относится строительный ресурс. Вместо кода группы допускается указывать код раздела (части, книги) с указанием нулей в недостающих группах цифр, например, 64.4.00.00. Для материальных ресурсов и оборудования, не подлежащих включению в КСР, вместо кода группы указывается следующая комбинация цифр: 101 - для технологического оборудования, 102 - для материальных ресурсов индивидуального изготовления, 103 - для инженерного оборудования индивидуального изготовления, 104 - для производственного и хозяйственного инвентаря, в том числе мебели, 105 - для лабораторного оборудования, 106 - для транспортных средств, 107 - для инструмента, используемого в целях осуществления технологических процессов;
  + **вторая группа цифр** - коду субъекта Российской Федерации, на территории которого находится производитель (поставщик);
  + **третья группа цифр** содержит данные об ИНН производителя (поставщика);
  + **четвертая группа цифр**соответствует уровню ценовых показателей (в формате ДД.ММ.ГГГГ) в соответствии с обосновывающими отпускную (сметную) цену документами;
  + **пятая группа цифр** содержит указание на учет в цене затрат на перевозку строительного ресурса (01 - с учетом затрат на перевозку до приобъектного склада; 01-1 - с учетом затрат на перевозку до промежуточной точки по маршруту перевозки, когда требуется включение затрат на перевозку до приобъектного склада по расчету дополнительно, 02 - без учета затрат на перевозку).
  + **шестая группа цифр** - пункт по порядку кодируемого материального ресурса или оборудования.

*Например:* ТЦ\_18.5.10.05\_58\_583680804976\_20.11.2023\_02\_1.1 - Радиатор биметаллический секционный H=500мм 6 секций RADENA Bimetal CS 500 1110 Вт.

**В графе 3** указать полное наименование строительного ресурса, предусмотренного проектной документацией и (или) ведомостью объемов работ.

**В графе 4** указать полное наименование строительного ресурса в обосновывающем документе, т.е. указать наименование строительного ресурса, представленного в прайс-листах, коммерческих предложениях.

**В графе 5** указать единицу измерения строительного ресурса, предусмотренного проектной документацией и (или) ведомостью объемов работ. Количественные показатели указываются на одну единицу измерения, например: 1м.п., 1м2, 1м3, 1 шт., 1тн, вместо 100м.п., 100м2, 100м3, 100 шт., 1000тн.

**В графе 6** указать единицу измерения строительного ресурса в обосновывающем документе, т.е. указать единицу измерения из представленного прайс-листа, коммерческого предложения.

**В графе 7** указать текущую отпускную цену за ед. изм. в обосновывающем документе с НДС в руб.

**В графе 8** указать текущую отпускную цену за ед. изм. в обосновывающем документе без НДС в руб.

**В графе 9** указать текущую отпускную цену за ед. изм. без НДС в руб. в соответствии с графой 5.

**Графа 10** заполняется в случае, если затраты на перевозку оборудования определяются в процентах в соответствии с пунктом 91 Методики № 421/пр.

**В графе 11** указать стоимость перевозки без НДС в руб. за ед. изм.

В случае, если текущая отпускная цена за единицу измерения в обосновывающем документе указана с учетом доставки до приобъектного склада, графы 10 и 11 не заполняются.

**В графе 12** указать размер затрат заготовительно-складских расходов (в процентном выражении).

Размер заготовительно-складских расходов определяется в процентах от суммы отпускной цены материалов, изделий, конструкций, оборудования и транспортных затрат в следующих размерах:

1. 2 % - для материальных ресурсов (за исключением металлических конструкций);
2. 0,75 % - для металлических конструкций;
3. 1,2 % - для оборудования.

**В графе 13** указать размер затрат заготовительно-складских расходов в стоимостном выражении (рублях). Например: (гр.9+гр.11)\*0,02.

**В графе 14** указать наименование дополнительных затрат, предусмотренные пунктами 88,117, 119-121 Методики №421/пр.

**Графа 15** заполняется в случае, если в соответствии с указанными пунктами Методики №421/пр затраты определяются в процентах.

**В графе 16** указать размер дополнительных затрат в стоимостном выражении (рублях).

**В графе 17** указать сметную цену без НДС в рублях за единицу измерения. Определяется суммированием значений, указанных в графах 9, 11, 13 и значения графы 16.

**В графе 18** указать год на момент сбора информации о текущих ценах (прайс-листы, коммерческие предложения).

**В графе 19** указать квартал на момент сбора информации о текущих ценах (прайс-листы, коммерческие предложения).

**В графе 20** указать наименование производителя/поставщика.

**В графе 21** указать страну производителя оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря.

**В графе 22** указать КПП организации производителя/поставщика.

**В графе 23** указать ИНН организации производителя/поставщика.

**В графе 24** при сборе информации о текущих ценах из открытых источников («Интернет») указать гиперссылку на веб-сайт производителя/ поставщика.

При отсутствии у производителя (поставщика) сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» графа 24 не заполняется.

**В графе 25** указать населенный пункт расположения склада производителя/поставщика.

**В графе 26** указать статус организации, цифрой 1 – производитель, цифрой 2 – поставщик.

При отсутствии в обосновывающих стоимость материальных ресурсов, оборудования, работ и услуг документах производителей и (или) поставщиков сведений по графам 21 – 26, указанные графы формы конъюнктурного анализа заполняются на основании информации из открытых и (или) официальных источников.

После заполнения всех вышеперечисленных граф указываются должности и ФИО лиц, участвующих в составлении, проверке, согласовании и утверждении коньюктурного анализа, проставляются подписи и печати.

Результаты коньюктурного анализа в формате PDF оформляются в соответствии с рекомендованной формой ГАУ «Управление государственной экспертизы Пензенской области», представленной на официальном сайте https://www.expertiza58.ru/.

Коньюктурный анализ, подготовленный в соответствии с требованиями настоящих Методических рекомендаций, и обосновывающие документы к нему формируются в отдельную книгу.

Каждый лист книги нумеруется. Книга сшивается и заверяется печатью ИОГВ (исполнительный орган государственной власти) или ГРБС (главный распорядитель бюджетных средств).